



Anlagen zur Selbstdokumentation

- Organigramm (Kapitel 0.1)
- Statistische Daten (Kapitel 0.2) (relevant bei Zertifizierung (wenn der Zertifikatskurs bereits erste Absolventen verzeichnet) und Re-Zertifizierung)
- Zulassungsregularien (falls nicht in den Studien- und Prüfungsregularien integriert) (Kapitel 2)
- ggf. Beschreibung Zulassungsverfahren inkl. Interviewleitfaden (Kapitel 2)
- Curriculumsübersicht (Kapitel 3.1) (siehe FIBAA-Mustervorlage*)
- Modulbeschreibung (Kapitel 3.1) (siehe FIBAA-Mustervorlage*)
- Studien- und Prüfungsregularien (Kapitel 3.1)
- Certificate supplement (Kapitel 3.1)
- Kursverlaufsplan (Kapitel 3.1)
- ggf. Praktikumsordnung (Kapitel 3.1 bzw. 3.2.2)
- CVs der Lehrenden (Kapitel 4.1) (siehe FIBAA-Mustervorlage*)
- ggf. Kooperationsabkommen (Kapitel 4.4) (nur die für Zertifikatskurse relevant, die in Zusammenarbeit mit Kooperationspartnern durchgeführt werden)
- Evaluationsbögen (Kapitel 6)

* Die Mustervorlagen sollen Ihnen eine Orientierungshilfe sein, welche Angaben wir jeweils benötigen. Sie können von der FIBAA-Homepage herunter geladen oder in der FIBAA Geschäftsstelle angefragt werden.